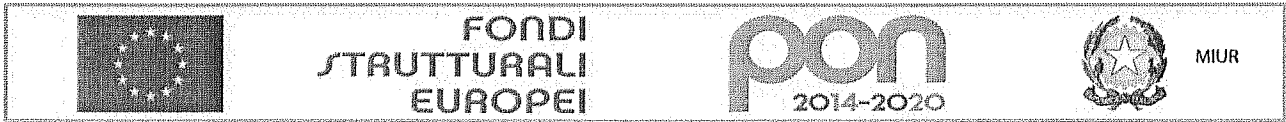


Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO
tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: ropm01000q@istruzione.it
sito: www.roccati.com

e-mail certificata: ropm01000q@pec.istruzione.it
C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



CIRCOLARI N. 011

Rovigo, 13 settembre 2017

- Ai genitori, ai tutori e ai soggetti affidatari degli studenti del Liceo Celio-Roccati
- Ai docenti collaboratori del Dirigente
- Al DSGA
- Al personale Amministrativo
- Al sito web

Oggetto: vaccinazione dei minori fino ai 16 anni – D.L. 7 giugno 2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017 n. 119.

Al fine di dare attuazione alla normativa di cui all'oggetto, recante disposizioni in materia di prevenzione vaccinale, si informano i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari dei **minori di età compresa tra zero e sedici anni (e dei minori stranieri non accompagnati)**, che le scuole hanno il compito di acquisire la documentazione relativa all'obbligo vaccinale e devono segnalare alla ASL territoriale di competenza l'eventuale mancata presentazione di questa documentazione.

Per l'anno scolastico 2017/2018, per comprovare l'effettuazione delle vaccinazioni potrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva, da compilare e presentare alla scuola **entro il 31.10.2017** utilizzando l'allegato alla presente comunicazione: in tal caso (presentazione della dichiarazione) la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata in segreteria didattica entro il **10 marzo 2018**.

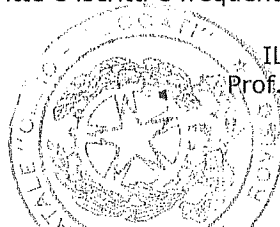
In alternativa alla dichiarazione sostitutiva potrà essere presentata idonea documentazione (certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale; ovvero copia del libretto vaccinale vidimato dalla azienda sanitaria locale: in questo caso i genitori/tutori/soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti).

Potrà essere prodotta copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente: detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico.

In caso di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti (in particolare medico di medicina generale o pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale) attestanti la situazione.

Si ricorda che entro 10 giorni da queste scadenze il dirigente scolastico dovrà segnalare alla ASL territorialmente competente la mancata consegna della documentazione da parte dei genitori/tutori/soggetti affidatari.

Si precisa infine che la documentazione dovrà essere acquisita anche per le studentesse e gli studenti, entro il sedicesimo anno di età, che già sono iscritte e iscritti e frequentano l'istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO -
Prof.ssa Anna Maria PASTORELLI