



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

## PRESENTAZIONE PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

### 1. TITOLO PROGETTO

"IMPARA L'ARTE – le Ville Venete" Attività di promozione artistico culturale e marketing turistico scuola e territorio.

### 2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: LICEO STATALE "CELIO- ROCCATI"	
Codice Mecc.: ROPM01000Q	
Indirizzo: VIA CARDUCCI 8	
Tel.: 0425/21012	Fax: 0425/422710
e-mail: ropm01000q@istruzione.it	
Dirigente Scolastico: prof.ssa Anna Maria PASTORELLI	

### 3. ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALLA EVENTUALE RETE

Istituto scolastico per eventuale collaborazione: ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE I.I.S. VIOLA-MARCHESINI Via De Gasperi, 21 - 45100 - Rovigo - Tel. 0425/410699 - Fax 0425/35277	Codice Meccanografico Codice Meccanografico: ROIS01200
--	---



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



#### 4. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

Denominazione	Indirizzo
Famiglia proprietaria della sede villa Molin Avezzù.	Via Silvestri 31 Rovigo

#### 5. ALTRI PARTNER ESTERNI

Si propongono i seguenti relatori: Rappresentante Ente Ville Venete; Prof. Restucci dello IUAV.	Indirizzo

#### 6. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITÀ IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITÀ, RISULTATI E IMPATTO)

<p>Il progetto è destinato agli studenti del Liceo Artistico, Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico e Sociale.</p> <p>Le finalità del progetto sono legate alla necessità di sensibilizzare gli studenti alla conoscenza delle emergenze architettoniche del territorio polesano con i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Promuovere nuove esperienze scoprendo l'ambiente che li circonda;</li><li>– Suscitare il piacere dell'esplorazione, la capacità di osservazione, di analisi, di lettura di un'opera d'arte e comprendere il collegamento con la storia del territorio;</li><li>– Promuovere lo studio della storia locale fornendo ai docenti materiale didattico "ragionato";</li><li>– Facilitare la ricerca, la lettura e la comprensione delle fonti in riferimento a periodi definiti della storia del proprio territorio.</li></ul>
---



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

## 7. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI, IN PARTICOLARE DESCRIVERE IN DETTAGLIO

### a) STUDENTI

Le classi terze seguiranno l'aspetto di analisi architettonica del manufatto, il profilo storico e l'impatto con il territorio.

Le classi quarte elaboreranno/svilupperanno il materiale rilevato attraverso il concetto di marketing da proporre come prodotto da inserire in un percorso turistico.

Le classi quinte concludono ciò che è stato prodotto attraverso la raccolta del materiale entro la fine del primo quadrimestre.

### b) COMPOSIZIONE DEL CTS/CS - DIPARTIMENTO/I COINVOLTO/I

Il CTS è composto dal Dirigente scolastico Anna Maria Pastorelli, dal referente d'Istituto per l'alternanza, dai docenti referenti d'area per il progetto di alternanza scuola-lavoro, dai docenti coordinatori della classi coinvolte, dai Tutor formativi scolastici assegnati agli allievi interessati all'attività di alternanza scuola-lavoro, dalle aziende coinvolte, e dai tutor aziendali.

Il C.T.S. avrà la funzione di fornire gli indirizzi di massima per l'articolazione del progetto tenendo conto delle caratteristiche economiche del territorio, nonché di quelle culturali, professionali, vocazionali ed in via di sviluppo.

Avrà il compito di agevolare la realizzazione della rete di collaborazioni, convenzioni ed intese, per far corrispondere al meglio gli intenti formativi del progetto scolastico con quelli attesi dal mondo del lavoro.

Inoltre, il CTS avrà il compito di monitorare e validare il progetto.

Le Discipline coinvolte nell'attività sono le seguenti:

Storia dell'arte, Disegno e Storia dell'Arte, Progettazione e Laboratorio di Architettura e Ambiente, Arti figurative, Lettere-Storia, Filosofia, Discipline Giuridico Economiche.



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

### c) COMPITI INIZIATIVE/ATTIVITA' CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

I Consigli di Classe, dopo un'attenta analisi dei risultati ottenuti dagli studenti nel corrente anno scolastico e in seguito agli esiti raggiunti dagli studenti nell'attività di alternanza scuola-lavoro; dopo un'accorta riflessione sui rapporti con il territorio e in una previsione futura, opereranno collegialmente scelte pedagogiche, metodologiche e didattiche coerenti con il curricolo di istituto, inclusive dei tempi della scuola e di quelli trascorsi nel contesto lavorativo, nella consapevolezza che l'esperienza dell'alternanza può consentire agli studenti di:

- conoscere e sapersi muovere all'interno di un contesto storico - architettonico;
- integrare saperi disciplinari, contestualizzandoli e imparando ad effettuare procedure in sequenze operative (trasferibilità dei saperi);
- promuovere competenze trasversali;
- permettere l'autovalutazione delle scelte, delle competenze, delle proprie capacità di stare in un'organizzazione.

### d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITA' CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

**TUTOR INTERNI:** docenza, assistenza, monitoraggio, organizzazione del percorso formativo ASL, valutazione e certificazione finale.

**TUTOR ESTERNI:** assistenza, monitoraggio, organizzazione del percorso formativo di ASL, valutazione e certificazione finale.

## 8.RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALLE CONVENZIONI

### *Funzioni e compiti affidati alle figure tutoriali d'azienda*

#### **Il tutor esterno:**

- assicurerà l'accoglienza e l'inserimento degli alunni durante le visite; avrà il compito di dichiarare le norme comportamentali e le regole aziendali;
- presenterà i vari settori;
- trasmetterà, quando occorre, le conoscenze delle architetture e dei luoghi;
- organizzerà e progetterà, attraverso il suo rapporto con il tutor scolastico, un percorso



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

formativo/educativo da realizzarsi in ambiente di apprendimento;

- stabilirà una relazione corretta tra azienda ed alunni presenti;
- assisterà gli alunni nel loro percorso di formazione, nelle attività culturali, laboratoriali e nelle eventuali uscite sul territorio;
- controllerà l'andamento delle attività previste e, in casi particolari, in accordo con il tutor scolastico lo modificherà se necessario;
- fornirà al tutor scolastico gli elementi necessari per la "costruzione" del portfolio di ciascun alunno;
- realizzerà le attività previste dalle convenzioni.

### 9. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO

#### RISULTATI ATTESI

**Saperi e competenze da acquisire nel percorso di alternanza comuni a tutti gli indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, Scienze Umane, Economico sociale,:**

- Acquisizione della conoscenza delle emergenze architettoniche del territorio polesano con particolare riferimento al 1500 e al Palladio e il Palladianesimo;
- Acquisizione di conoscenze, di competenze ed abilità, tramite l'accostamento a situazioni e problemi concreti e reali;
- Conquista e possesso della capacità di documentarsi ed acquisizione degli strumenti per apprendere in maniera autonoma;
- Acquisizione della capacità di percepire la complessità del mondo del lavoro;
- Acquisizione di abilità e di competenze nel campo della comunicazione/interazione con i diversi soggetti (interni ed esterni alla scuola) coinvolti;
- Adeguata maturazione della capacità di dialogo e di interazione verbale e scritta nei codici linguistici di uso più frequente (possesso sicuro delle competenze in lingua italiana ed in lingua straniera dove previsto).
- Acquisizione di competenze finalizzate alla realizzazione di strumenti multimediali per la divulgazione del patrimonio artistico del territorio tramite la realizzazione di un applicazione per smart phone e palmari (piattaforme Osx e Andorid).



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



### 10. AZIONI, FASI E ATRICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

Si propongono 6 ore complessive da svolgere mediante incontri per la formazione degli alunni con esperti esterni.

**1° fase - formazione culturale classi terze** con il coinvolgimento delle seguenti discipline :Storia dell'arte, Disegno e Storia dell'Arte, laboratorio di Architettura e Arredamento, Arti figurative, Lettere-Storia, Filosofia, Lettere classiche, Discipline Economico Giuridico Economiche.

Visita alla villa, realizzazione di rilievi di particolari architettonici e pittorici. (gli elaborati saranno realizzati a mano libera- da tradurre in classe attraverso dettaglio grafico geometrico)

Dovranno essere realizzati fotografie ed eventuali video.

**2°fase- classi terze marketing turistico** -artistico, il prodotto finale dovrà essere confrontato con le classi quarte dell'indirizzo Economico sociale.

I contenuti della parte artistica dovranno essere elaborati dall'indirizzo Artistico,

indirizzo Classico - interpretazioni filosofiche letterarie di alcuni particolari architettonici e pittorici.

Indirizzo Linguistico- per traduzioni in varie lingue del materiale predisposto dagli altri indirizzi.

Il materiale ordinato verrà trasmesso al corso di informatica dell' IIS "Viola Marchesini" di Rovigo per la predisposizione di piattaforme Osx e Andorid

**3° fase classi quinte- verifica** del materiale prodotto e coordinamento con le classi dell'Istituto esterno collaboratore, per definizione e ultimazione di piattaforme Osx e Andorid

Le classi quinte dovranno presentare il materiale ultimato entro dicembre 2018.

### 11. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Anno scolastico 2016/2017 classi terze elaborati - grafici, fotografici, video, acquisizione di informazioni storico culturali dell'immobile citato e della villa Badoera nel territorio di Fratta Polesine nel periodo in cui furono realizzate.

Anno scolastico 2017/2018 classi quarte - indirizzo Economico sociale elaboreranno il materiale attraverso il concetto di marketing utile per un percorso turistico.

Indirizzo Linguistico classi quarte si impegneranno a tradurre il testo nelle lingue richieste.

Anno scolastico 2018/2019 le classi quinte raccoglieranno i materiali prodotti entro il primo quadrimestre.





## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

### 12. INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO

Attività previste	Modalità di svolgimento
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Lezioni frontali sul concetto di villa veneta inserita nel contesto storico.</li> <li>-Realizzazione di una scheda di analisi del manufatto architettonico e pittorico, predisposta anticipatamente in classe.</li> <li>-Osservazione e studio in sito del manufatto e compilazione della scheda di analisi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di studio in classe</li> <li>- Metodologia di indagine storica mediante testi specifici sull'argomento.</li> <li>- Ricerca archivio Comunale Accademia dei Concordi di Rovigo, per l'acquisizione di una metodologia di ricerca.</li> </ul>

### 13. PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI

Attività previste	Modalità di svolgimento
Su richiesta degli studenti e in accordo con i Tutor scolastici e con i Tutor aziendali.	Si rimanda alle singole convenzioni con gli Enti.

### 14. ATTIVITA' LABORATORIALI

<p>Supporto offerto dagli alunni dell'indirizzo artistico, mediante lo sviluppo di elaborati grafici o semplici modelli.</p> <p>Utilizzo dell'Aula di Informatica e dell'Aula di Grafica e Aula di Lingue; Lavagna Interattiva Multimediale, Software per editing grafico, elaborazione di video e immagini.</p>
--



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



### 15. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

Utilizzo dell'Aula di Informatica e dell'Aula di Grafica e Aula di Lingue; Lavagna Interattiva Multimediale, Software per editing grafico, elaborazione di video e immagini.

### 16. MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Tutte le attività progettate verranno periodicamente monitorate con la seguente scansione:

- situazione iniziale: monitoraggio delle attitudini degli alunni destinatari del progetto;
- situazione in itinere: monitoraggio e report dell'andamento del progetto in situazione d'aula scolastica (dove previsto) e in situazione di ambiente di lavoro;
- conclusione: confronto tra la situazione iniziale ed i risultati ottenuti;
- valutazione dei Tutor aziendali, report finale dei Tutor scolastici (scheda monitoraggio tutor alternanza scuola lavoro), e là dove previsto valutazione dei risultati ottenuti da parte dei Consigli di classe integrati alle indicazioni fornite dalle figure dei Tutor scolastici.

Gli strumenti considerati per il monitoraggio saranno:

- **studenti:** Patto formativo, schede con firme di presenza, diario di bordo settimanale (con raccolta osservazioni e impressioni sull'attività svolta, report finale, valutazione delle attività in azienda), questionario e check-list sulle credenze di efficacia, sui punti di forza o di debolezza, e sulle abilità trasversali implicate nell'attività lavorativa e le competenze che lo studente ritiene di aver acquisito dall'esperienza di alternanza scuola-lavoro (scheda di valutazione del percorso di alternanza scuola lavoro da parte dello studente).

Il monitoraggio servirà a verificare:

- assunzione di responsabilità da parte degli alunni
- esecuzione di compiti impegnativi
- analisi delle difficoltà
- accuratezza nel lavoro
- cooperazione
- gestione della comunicazione





## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



MIUR

- **tutor scolastici:** contatti (telefonici o visita aziendale) con il Tutor aziendale o la struttura organizzativa; scheda monitoraggio tutor alternanza scuola lavoro; osservazioni finali e scheda di valutazione dello studente ad opera del tutor interno.
- **tutor aziendali:** questionario sulle azioni realizzate in collaborazione con la scuola e durante l'esperienza con gli allievi. (scheda di valutazione dello studente ad opera del Tutor esterno o dell'azienda ospitante)  
Nella valutazione si terrà conto di alcuni aspetti, ad es. l'uso di un linguaggio adeguato e appropriato all'esperienza lavorativa, l'interazione con il tutor aziendale e/o altre figure adulte, il rispetto e l'osservazione delle norme in materia di sicurezza, la comunicazione e la collaborazione con i colleghi di lavoro, l'organizzazione e la gestione del proprio tempo, l'attitudine al lavoro di gruppo, l'interesse per le attività svolte, lo spirito di adattamento ad un contesto diverso da quello scolastico, lo spirito d'iniziativa e d'intraprendenza.
- **referenti di progetto:** check-list sulle azioni di progettazione, implementazione, verifica del progetto.
- **consigli di classe:** in previsione futura, a conclusione del percorso triennale di alternanza scuola-lavoro, là dove sarà previsto il coinvolgimento dei consigli di classe e nelle modalità che verranno stabilite: valutazione e validazione del percorso di Alternanza scuola-lavoro, secondo i ruoli organizzativi interni ai Consigli di classe.

## 17. VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

L' Alternanza Scuola Lavoro è un modello di apprendimento che permette ai ragazzi degli ultimi tre anni della scuola secondaria superiore di realizzare una parte della loro formazione presso un'azienda o un ente del territorio. Si tratta di una nuova visione della formazione che porta al superamento della separazione tra il momento formativo e quello applicativo.

Per l'attuazione del progetto, che per l'anno scolastico 2016-2017 coinvolge le classi terze e quarte, il liceo Celio-Roccati individuerà ancora una volta i partners nel settore pubblico e privato, stipulando con essi delle apposite convenzioni.

A conclusione dell'esperienza di stage, ogni anno verrà compilata una scheda di valutazione dello studente da parte del Tutor esterno e una scheda di valutazione ad opera dello studente nei confronti dell'azienda.

Al termine del percorso liceale e di tutta l'esperienza di Alternanza scuola-lavoro, per ciascun alunno si procederà alla validazione della certificazione delle competenze raggiunte, secondo



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

indicatori e descrittori specificatamente predisposti, e là dove previsto, con il coinvolgimento dei Consigli di classe, integrato alle informazioni raccolte dai tutor scolastici e/o dai tutor aziendali, sul fondamento della documentazione che verrà predisposta dalla scuola in riferimento alle indicazioni del sistema nazionale (MIUR). Il tutto entrerà a far parte del “curricolo personale” degli alunni e costituirà una modalità “integrata” di certificazione delle competenze degli stessi, di valutazione del percorso formativo e del progetto svolto.

### **19. MODALITA' CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola - Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)**

#### **Criteri e modalità per la valutazione delle competenze acquisite durante l'esperienza in alternanza:**

1. Scheda di valutazione dell'azienda: lo studente viene valutato al termine dell'alternanza da parte del proprio tutor aziendale, il quale sulla base di una griglia fornita dalla scuola, valuterà sia capacità personali (es. puntualità, serietà, impegno, autonomia, interesse, capacità organizzative, senso critico, capacità di relazionarsi), sia competenze specifiche (es. espressione linguistica italiana, conoscenza delle lingue straniere là dove richiesto, abilità nell'uso delle tecnologie là dove richiesto).

2. Verifica curricolare nell'ambito delle discipline coinvolte nell'esperienza di alternanza, nelle quali si possono valutare la reale ricaduta ed i contributi sia di esperienza che di materiali di lavoro ricavati dall'esperienza.

Per la certificazione delle competenze, le indicazioni provenienti dal tutor scolastico dovranno essere recepite e fatte proprie dai Consigli di classe.

I crediti acquisiti nel sistema del lavoro dovranno confluire nel credito scolastico di ciascun alunno, secondo le regole indicate dalle norme relative agli Esami di Stato conclusivi.



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



### 20. COMPETENZE DA ACQUISIRE NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

In riferimento alle Raccomandazioni del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008 (2008/C 111/1) sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente nel quale si definisce il Descrittore del livello IV assegnato agli studenti che conseguono un diploma di scuola media superiore, si riporta la seguente tabella:

(cfr. p. 181 *Attestato di certificazione delle competenze in Attività di Alternanza scuola lavoro. Guida operativa per la scuola*, redatta dal MIUR – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, 8 ottobre 2015).

Livello	Conoscenze	Abilità	Competenze
<b>Livello IV EQF (Liv. Max. secondo l'EQF)</b>	- Conoscenza pratica e teorica in ampi contesti in un ambito di lavoro o di studio.	- Acquisizione di una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a risolvere problemi specifici in un campo di lavoro o di studio.	- Competenza nel sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni fornite in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti. - Competenza nel sorvegliare il lavoro di routine di altri, assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio.

#### Rubrica delle competenze

Livelli: 4 = Livello avanzato; 3 = Livello intermedio; 2 = Livello base; 1 = Competenze non raggiunte.



## Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane

Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO

tel. 0425/21012 fax 0425/422710

e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



### 21. MODALITA' DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)

Le modalità di certificazione/attestazione delle competenze saranno quelle che verranno stabilite dall'Istituzione scolastica al termine di tutto il percorso di alternanza previsto nel secondo biennio e l'ultimo anno.

Si rammenta, come da indicazione delle Linee Guida del Miur (cfr. *Attività di Alternanza scuola lavoro. Guida operativa per la scuola*, redatta dal MIUR – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, 8 ottobre 2015) che la certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dell'alternanza può essere acquisita negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici compresi nel secondo biennio e nell'ultimo anno del corso di studi. In tutti i casi, tale certificazione dovrà essere acquisita entro la data dello scrutinio di ammissione agli Esami di Stato e inserita nel curriculum dello studente. La valutazione di tali competenze concorre alla determinazione del voto di profitto delle discipline coinvolte nell'esperienza di alternanza e, inoltre, del voto di condotta, partecipando all'attribuzione del credito scolastico.

Di seguito si riporta solo a titolo di esempio, l'ipotesi di modello proposta dalle linee guida del MIUR (cfr. p. 187 - 188 *Attestato di certificazione delle competenze in Attività di Alternanza scuola lavoro. Guida operativa per la scuola*, redatta dal MIUR – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, 8 ottobre 2015)

IPOTESI DI DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE AL TERMINE DELL'ALTERNANZA	
Denominazione e descrizione del profilo dello studente	Livello raggiunto
<b>Attività e compiti svolti</b> (Descrivere in maniera dettagliata le attività e i compiti affidati allo studente tirocinante, l'area aziendale in cui ha operato e lo staff con cui si è interfacciato)	...
<b>Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) culturali, tecnico-professionali</b> acquisite (Descrivere le competenze culturali o tecnico-professionali sviluppate dallo studente tirocinante e connesse all'esercizio delle attività e/o compiti svolti e richiesti dal processo di lavoro e/o produttivo)	...
<b>Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) organizzative</b> acquisite (Descrivere le competenze di natura organizzativa sviluppate dallo studente tirocinante nell'espletamento delle attività/compiti affidati e che sono al di fuori di quelle prettamente tecnico-professionali)	...



### Liceo Statale "Celio – Roccati"

Indirizzi: Artistico, Classico, Linguistico, delle Scienze Umane  
Sede amministrativa: Via Carducci, 8 – 45100 ROVIGO  
tel. 0425/21012 fax 0425/422710



e-mail ministeriale: [ropm01000q@istruzione.it](mailto:ropm01000q@istruzione.it)

e-mail certificata: [ropm01000q@pec.istruzione.it](mailto:ropm01000q@pec.istruzione.it)

sito: [www.roccati.com](http://www.roccati.com)

C.M. ROPM01000Q – C.F. 80004290294



<p><b>Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) informatiche</b> acquisite (Descrivere le eventuali competenze informatiche sviluppate dallo studente nell'espletamento delle attività/compiti affidati e che sono al di fuori di quelle prettamente tecnico-professionali )</p> <p style="text-align: right;">...</p>
<p><b>Competenze (e/o conoscenze e/o abilità) linguistiche</b> (Descrivere le eventuali competenze linguistiche, sviluppate dallo studente tirocinante nell'espletamento delle attività/compiti affidati e che sono al di fuori di quelle prettamente tecnico-professionali )</p> <p style="text-align: right;">...</p>

## 22. DIFFUSIONE/COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

Il Progetto, rientrando nelle attività di ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto corrispondente ai bisogni soggettivi degli alunni ed alla domanda oggettiva del territorio, rientra nelle iniziative soggette all'autovalutazione di Istituto, condotta secondo i parametri di qualità adottati.

L'eventuale informazione sui risultati e la loro comunicazione potrà avvenire attraverso il sito istituzionale della scuola o nel portale Scuola e Territorio del Registro Elettronico.

**Il Dirigente Anna Maria Pastor**

**Il Tutor Interno Prof.ssa Iole Scottà**

**Il Tutor Esterno Prof.ssa Alessandra Avezzù**

**Luogo e data Rovigo 16/09/2016**