

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del Liceo Statale "Celio-Roccati"
di Rovigo

Oggetto: Oggetto: Richiesta permesso **entrata posticipata e/o uscita anticipata.**

I sottoscritti _____
genitori dell'alunno/a _____
frequentante la classe _____ indirizzo (Art. Class. Ling. Scien.um. Econ.soc.) _____

CHIEDONO

- l'autorizzazione ad entrare alle ore _____, nel/nei giorno/i di _____
- l'autorizzazione ad uscire alle ore _____, nel/nei giorno/i di _____

per il seguente motivo:

- mezzi di trasporto _____
- attività sportiva _____
- altro _____

N.B.

- si allega orario mezzi di trasporto
- si allega calendario attività sportiva

Data _____

firma*

*Nel caso risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, colui il quale appone la propria firma in qualità di esercente la responsabilità genitoriale, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

IL Dirigente scolastico

SI CONCEDE

NON SI CONCEDE

Liceo Statale "Celio-Roccati": Richiesta permesso entrata e/o uscita.
REV00