

**A.S. 2016-2017****PROGETTO ATTIVITA' ***

Barrare attività se si tratta di proseguire un'iniziativa già avviata negli anni precedenti. Barrare progetto se si tratta di azione innovativa.

DENOMINAZIONE PROGETTO/ATTIVITA':**PREMIO MARCELLO BIASIN PER LA
VALORIZZAZIONE DEGLI STUDI
CLASSICI****RESPONSABILE DEL PROGETTO/ATTIVITA':****MAZZALI SABRINA****CARATTERISTICHE GENERALI DEL PROGETTO/ATTIVITA'**

Il progetto/attività si colloca nel seguente ambito:

- + Gestione del POF
 + Promozione del processo scolastico e formativo
 + Attività formative ed integrative
 + Arricchimento culturale
 Ricerca ed innovazione tecnologica
 Altro ambito (*indicarlo*)

Viene realizzato in rete con altri istituti, Enti:

 SI + NO

Prevede iniziative di formazione e aggiornamento

 SI + NO

Solo del responsabile del progetto

 SI + NO

Del Consiglio di classe

 SI + NO

Di un gruppo di docenti

 SI + NO

Coinvolge:

gli studenti

+ SI NOn° 110 c.a.

classi

+ SI NOquale/i IIA-IIB-
IIIA-
IVA-VA-
Class.

gruppi di alunni

 SI NO

n° _____

alunni esterni

 SI NO

n° _____

personale esterno

+ SI NOn° 2

Richiede la collaborazione:

Consiglio di classe

+ SI NO

Docenti

+ SI NO

Personale esterno

+ SI NO



Liceo Statale "Celio - Roccati"

SCHEDA DI PROGETTAZIONE

MD 7.3.1

REV 01

Pagina 2 di 9

Tempistica: quando inizia

ottobre

quando termina

aprile

durata in termine di ore o mesi

7 mesi

 Liceo Statale "Celio – Roccati"	SCHEDA DI PROGETTAZIONE	MD 7.3.1
		REV 01
		Pagina 3 di 9

FINALITA' E OBIETTIVI

- Commemorare Marcello Biasin.
- Promuovere la cultura classica.
- Valorizzare le eccellenze.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO /ATTIVITA'

- Riunioni periodiche del Comitato preposto.
- Individuazione e verifica della disponibilità di un autorevole relatore.
- Distribuzione e raccolta delle domande di partecipazione.
- Selezione dei vincitori.
- Organizzazione della conferenza e premiazione.

 Liceo Statale "Celio - Roccati"	SCHEDA DI PROGETTAZIONE	MD 7.3.1
		REV 01
		Pagina 4 di 9

MISURAZIONE DEL PROGETTO (monitoraggio dell'efficacia del progetto)

Indicare le modalità con cui si intende valutare l'efficacia del progetto/attività. Indicare quali indicatori verranno utilizzati: quantitativi, qualitativi, utilizzo di questionari di gradimento, prova di valutazione e in quali momenti del progetto

- Riscontro verbale.



Liceo Statale "Celio - Roccati"

SCHEDA DI PROGETTAZIONE

MD 7.3.1

REV 01

Pagina 5 di 9

METODOLOGIE UTILIZZATE: (azioni, strumenti)

- ATTENTA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE.
- PROLUZIONE.
- APPARECCHIATURE INFORMATICHE (PC, PROIETTORE, MICROFONI)

PARTERN / COLLABORAZIONI



Partner

+ SI NO

Quali:

AVVOCATO ELENA BIASIN (SORELLA DEL DEFUNTO MARCELLO)

Collaboratori esterni:

+ SI NO

Quali:

RELATORE PER LA PROLUSIONE

Eventuali costi:

LA BORSA DI STUDIO DEL TRIENNIO DI 400 EURO ED IL RELATORE SARANNO PAGATI CON IL FONDO BIASIN, LA BORSA DI STUDIO DEL BIENNIO DI 200 EURO E' DONATA DALLA FAM. BIASIN.**10 ORE PER I DOCENTI****CHECK-LIST DI ISTITUTO PER LA REGISTRAZIONE DELLE FASI**

precisare secondo una check-list l'ipotesi di lavoro del progetto

FASE DEL PERCORSO	SI	NO	DATA
Stesura del progetto	+		06.09.'16
F1 Avvio (Riesame)	+		OTTOBRE
Delibera di approvazione del			
F2 Attuazione	+		NOVEMBRE

 Liceo Statale "Celio – Roccati"	SCHEDA DI PROGETTAZIONE	MD 7.3.1
		REV 01
		Pagina 7 di 9

F3 Verifica/monitoraggio			
F4 Validazione del progetto			
F5 Chiusura progetto	+		APRILE

- Il Responsabile del progetto potrà modificare la presente check-list in relazione al singolo progetto attuato.
- Si intende che il presente schema serve per facilitare la comprensione dello stato di attuazione dell'attività/progetto (se ne chiede la compilazione in modo sintetico).

RISORSE UMANE: indicare chi viene coinvolto per calcolare i costi

Personale ATA:

Ass. Amministrativo
Ass. Tecnico
Coll. Scolastico

PATRIZIA BORGONUOVO

MAURO OLIVATO

SI

Personale docente:

docente:
docente universitario:
esperto:

CHIARA BARTOLOZZI, GUIDALBERTO GREGORI

DA INDIVIDUARE

Risorse materiali:

utilizzo laboratori
utilizzo strumentazioni

AULA MAGNA

FONICHE E INFORMATICHE



Liceo Statale "Celio - Roccati"

SCHEDA DI PROGETTAZIONE

MD 7.3.1

REV 01

Pagina 8 di 9

materiale da acquistare:	materiale cartaceo:	fotocopie	150 A4, 30 A3
		libri	_____
		riviste	_____
			OMAGGI
			CARTA COLORATA

	strumentazioni		_____

	materiale informatico		_____

Viaggi e visite previste: _____

Rovigo, ____06.09.'16_____

Firma del Responsabile del progetto _____Sabrina Mazzali_____

 Liceo Statale "Celio - Roccati"	SCHEDA DI PROGETTAZIONE	MD 7.3.1
		REV 01
		Pagina 9 di 9

Compilare con personale della segreteria:

PROSPETTO DI RIEPILOGO DELL'IMPEGNO FINANZIARIO

Indicare il numero di ore per le risorse umane e l'importo per le altre voci

Risorse umane	Numero ore	Importo orario	Totale spesa
Personale ATA:			
Personale docente:	1		
Attività di insegnamento			
Attività funzionale all'insegnamento			
Attività aggiuntive			
Collaboratori esterni:			
Non universitari			
Universitari			

Acquisto materiale			
Spese di funzionamento			
Altro			

Rovigo, _____

Firma del Responsabile amministrativo _____